



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVA CONCEPCIÓN**  
**PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR LEY DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.**  
**PERIODO ENERO A ABRIL DE 2019.**



#	Plaza	Fecha	Tipo de concurso	Tipo de contratación	Perfil	Número de participantes	Nombre del ganador
1	Encargado de la Administración de Contratos.	Fecha de Inicio del Proceso 17/07/2017  Fecha de Finalización del proceso 01/01/2019  Periodo de Prueba 01/01/2019 al 31/03/2019	Externo	Contratación por periodo de prueba por tres meses	De preferencia Ingeniero Civil o Arquitecto, con conocimientos específicos en Lectura de Planos Autocad y Microsoft Project. Conocimiento de la normativa ambiental y de construcción. Dos años de experiencia en puestos similares. Responsable, respetuoso, ordenado, con dinamismo, liderazgo, criterio e iniciativa, Conocimiento de trabajo en equipo.	4	Juan Carlos Urbina Hernández
1	Auxiliar de Rastro Municipal	Fecha de Inicio del Proceso 17/07/2017  Fecha de Finalización del proceso 01/01/2019  Periodo de Prueba 01/01/2019 al 31/03/2019	Externo	Contratación eventual por un período de tres meses de prueba.	Educación básica de cuarto a noveno grado. Conocimiento del Reglamento de Marcas y Fierros. Seis meses en puestos similares. Responsable, respetuoso, ordenado, buenas relaciones interpersonales.	3	Edwin Alexander Pérez Valle



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVA CONCEPCIÓN**  
**PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR LEY DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.**  
**PERIODO ENERO A ABRIL DE 2019.**



1	Agente CAM	del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2019	Externo	Contrato Anual por Acuerdo Administrativo	<p><b>1. Educación Básica</b> Noveno grado como mínimo</p> <p><b>2. Conocimientos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento en el manejo de armas de fuego.</li><li>• Conocimiento de la normativa legal de la Municipalidad.</li></ul> <p><b>3. Experiencia</b> Dos años de experiencia en puestos similares.</p> <p><b>4. Cualidades, Habilidades y Destrezas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Con dinamismo, liderazgo, criterio e iniciativa.</li><li>• Curso de Agentes Municipales impartido por la ANSP.</li><li>• Licencia, permiso, matrícula para el manejo y portación de armas de fuego.</li><li>• Habilidad para el manejo de grupos de trabajo.</li><li>• Capacidad para trabajar bajo presión.</li></ul>	1	Juan Ramón Vega
---	---------------	---	---------	---	--	---	-----------------------



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVA CONCEPCIÓN**  
**PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR LEY DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.**  
**PERIODO ENERO A ABRIL DE 2019.**

1	Agente CAM	del	01 de Enero al 31 de Diciembre de 2019	Externo	Contrato Anual por Acuerdo Administrativo para cubrir Vacaciones anuales de los Agentes del CAM.	<p><b>1 Educación Básica</b> Noveno grado como mínimo</p> <p><b>2 Conocimientos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento en el manejo de armas de fuego.</li><li>• Conocimiento de la normativa legal de la Municipalidad.</li></ul> <p><b>3 Experiencia</b> Dos años de experiencia en puestos similares.</p> <p><b>4 Cualidades, Habilidades y Destrezas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Con dinamismo, liderazgo, criterio e iniciativa.</li><li>• Curso de Agentes Municipales impartido por la ANSP.</li><li>• Licencia, permiso, matrícula para el manejo y portación de armas de fuego.</li><li>• Habilidad para el manejo de grupos de trabajo.</li><li>• Capacidad para trabajar bajo presión.</li></ul>	1	José Antonio López
---	---------------	-----	--	---------	--	--	---	--------------------------



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVA CONCEPCIÓN**  
**PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR LEY DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.**  
**PERIODO ENERO A ABRIL DE 2019.**



1	Agentes CAM	del	01 de Enero al 31 de Diciembre de 2019.	Externo	Contrato Anual por Acuerdo Administrativo para cubrir Vacaciones anuales de los Agentes del CAM.	<p><b>1. Educación Básica</b> Noveno grado como mínimo</p> <p><b>2. Conocimientos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento en el manejo de armas de fuego.</li><li>• Conocimiento de la normativa legal de la Municipalidad.</li></ul> <p><b>3. Experiencia</b> Dos años de experiencia en puestos similares.</p> <p><b>4. Cualidades, Habilidades y Destrezas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Con dinamismo, liderazgo, criterio e iniciativa.</li><li>• Curso de Agentes Municipales impartido por la ANSP.</li><li>• Licencia, permiso, matrícula para el manejo y portación de armas de fuego.</li><li>• Habilidad para el manejo de grupos de trabajo.</li><li>• Capacidad para trabajar bajo presión.</li></ul>	1	Walter Manuel Rodríguez Hércules
---	----------------	-----	---	---------	--	--	---	---



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVA CONCEPCIÓN**  
**PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR LEY DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.**  
**PERIODO ENERO A ABRIL DE 2019.**



1	Auxiliar de Tiangué	01 de Marzo al 31 de Mayo de 2019	Externo	Nombramiento	<b>1.- FORMACIÓN BÁSICA</b> Bachiller <b>2.- CONOCIMIENTOS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Normativa legal establecida en la comercialización del ganado.</li><li>• Habilidad numérica.</li></ul> <b>3.-EXPERIENCIA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Un año en puestos similares.</li></ul> <b>4.- CUALIDADES, HABILIDADES Y DESTREZAS.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Responsable, respetuoso, ordenado, buenas relaciones interpersonales.</li></ul>	1	Catherine Sarai Guevara Aguilar
2	Agente del CAM	01 de Marzo al 31 de Mayo de 2019	Externo	Nombramiento	<b>1. Educación Básica</b> Noveno grado como mínimo <b>2. Conocimientos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento en el manejo de armas de fuego.</li><li>• Conocimiento de la normativa legal de la Municipalidad.</li></ul> <b>3. Experiencia</b> Dos años de experiencia en puestos similares. <b>4. Cualidades, Habilidades y Destrezas.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Con dinamismo, liderazgo, criterio e iniciativa.</li><li>• Curso de Agentes Municipales impartido por</li></ul>	1	Edgar Elías Portillo Hércules.



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVA CONCEPCIÓN**  
**PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR LEY DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.**  
**PERIODO ENERO A ABRIL DE 2019.**



					<p>la ANSP.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Licencia, permiso, matrícula para el manejo y portación de armas de fuego.</li> <li>• Habilidad para el manejo de grupos de trabajo.</li> <li>• Capacidad para trabajar bajo presión.</li> </ul>		
3	Auxiliar de Secretaría	20 de Febrero al 20 de mayo de 2019	Externo	Nombramiento	<p><b>1. Educación</b>                      <b>Básica</b>          Bachillerato                      Técnico          Vocacional                          Opción          Secretariado                      (de preferencia)</p> <p><b>2. Conocimientos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejos de paquetes de computación.</li> <li>• Facilidad de expresión, facilidad de trabajo en equipo, buena ortografía y redacción.</li> <li>• Manejo de fax, fotocopidora, Contómetro y otros.</li> <li>• Buena redacción y</li> </ul>	1	Ronald Flores



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVA CONCEPCIÓN**  
**PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR LEY DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.**  
**PERIODO ENERO A ABRIL DE 2019.**



					<p>ortografía.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Manejo y resguardo de archivos.</li><li>• Habilidad para atender al público con amabilidad y cortesía.</li></ul> <p>3. <b>Experiencia</b> Mínimo 2 años desempeñando puestos similares.</p> <p>4. <b>Cualidades, Habilidades y Destrezas.</b> Poseer cualidades como honradez, discreción, responsabilidad, espíritu de servicio, ética profesional, ordenada, buenas relaciones personales, trabajo en equipo, iniciativa, creatividad y trabajar bajo presión.</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVA CONCEPCIÓN**  
**PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR LEY DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.**  
**PERIODO ENERO A ABRIL DE 2019.**



4	Custodio del Cementerio el Barcaje.	01 de Marzo al 31 de Mayo de 2019.	Externo	Nombramiento	<p><b>1. Educación Básica</b> Bachiller como mínimo</p> <p><b>2. Conocimientos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Buen trato</li><li>• Conocimiento de controles administrativos.</li><li>• Conocimiento de la Ley de Cementerios y Ordenanzas Municipales.</li></ul> <p><b>3. Experiencia</b> De preferencia un año en puestos similares.</p> <p><b>4. Cualidades, Habilidades y Destrezas.</b> Responsable, ordenado, con iniciativa y buenas relaciones interpersonales</p>	1	Ronald Amílcar Salguero Palma
---	-------------------------------------	------------------------------------	---------	--------------	---	---	-------------------------------



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVA CONCEPCIÓN**  
**PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR LEY DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.**  
**PERIODO ENERO A ABRIL DE 2019.**



1	Agente del CAM	01 de Abril al 31 de Diciembre de 2019	Externo	Contrato Anual por Acuerdo Administrativo	<p><b>1. Educación Básica</b> Noveno grado como mínimo</p> <p><b>2. Conocimientos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimiento en el manejo de armas de fuego.</li><li>• Conocimiento de la normativa legal de la Municipalidad.</li></ul> <p><b>3. Experiencia</b> Dos años de experiencia en puestos similares.</p> <p><b>4. Cualidades, Habilidades y Destrezas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Con dinamismo, liderazgo, criterio e iniciativa.</li><li>• Curso de Agentes Municipales impartido por la ANSP.</li><li>• Licencia, permiso, matrícula para el manejo y portación de armas de fuego.</li><li>• Habilidad para el manejo de grupos de trabajo.</li><li>• Capacidad para trabajar bajo presión.</li></ul>	1	José Rafael Funes
---	----------------	--	---------	---	--	---	-------------------



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE NUEVA CONCEPCIÓN**  
**PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR LEY DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.**  
**PERIODO ENERO A ABRIL DE 2019.**



--	--	--	--	--	--	--	--