



REF. UAIP-040-2018

Resolución Final

Unidad de Acceso a la Información Pública, Alcaldía Municipal de Nueva Concepción, a las diez horas del día diez de Octubre del año dos mil dieciocho.

CONSIDERANDO

- I) Que en fecha 02 de Octubre de 2018, el ciudadano -----, con Documento Único de Identidad número -----, presentó una solicitud de información en esta Unidad de Acceso a la Información Pública, bajo referencia **UAIP-040-2018**, en la cual solicita la siguiente información:
- ✓ Constancia Laboral de su persona del tiempo de servicio a esta Municipal en Servicios Generales.
 - ✓ Copia de Acuerdos de Contratación a su persona en servicios generales año 2013-2015.
 - ✓ Copia del último contrato de trabajo de su persona año 2015.
 - ✓ Copia de Planilla de Pago de los últimos seis meses laborales año 2015.
 - ✓ Copia de Boucher de Pago de los últimos seis meses año 2015.
- II) Que se realizaron las gestiones internas pertinentes para localizar la información, se solicitó a la Jefe de la Unidad de Recursos Humanos, Jefe de Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales (UACI) y Contadora Municipal consecutivamente, quienes poseen el acceso de lo requerido.
- III) Que recibí por parte de las unidades administrativas antes mencionadas, la información requerida, quienes consecutivamente me hicieron entrega de lo siguiente:
- ✓ Fotocopia de Planillas de pago y Boucher del cheque del Sr. ----- por sus servicios prestados a esta municipalidad desde agosto del año 2014, en diferentes proyectos; Cabe aclarar que el Sr.-----, inició sus servicios prestados a esta municipalidad desde el 13 de Agosto de 2014 y contratado de manera eventual.
 - ✓ Fotocopia de Acuerdo de contratación y Contrato de Trabajo del Sr. -----, por un periodo del 01 de marzo al 31 de diciembre del año 2015, del proyecto: Mantenimiento de Proyectos Comunales año 2015.
 - ✓ Constancia Laboral del Sr. -----, por sus servicios prestados a esta municipalidad.
 - ✓ Fotocopia de Planillas y Boucher de cheques de pago, de los meses de Julio a diciembre del año 2015, laborados en esta municipalidad.



IV) Por lo anterior expuesto y por el uso de las facultades legales que me otorga la Ley, con base a lo dispuesto en los art. 50, 70, 71 y 72 de la LAIP y 56 del RELAIIP, la suscrita Oficial de Información **RESUELVE**:

A) Concédase el acceso de la información solicitada a -----.

B) Adjúntese, a la presente resolución la información existente en esta municipalidad la cual consiste específicamente en.

- ✓ Fotocopia de Planillas de pago y Boucher del cheque del Sr. ----- por sus servicios prestados a esta municipalidad desde agosto del año 2014, en diferentes proyectos.
- ✓ Fotocopia de Acuerdo de contratación y Contrato de Trabajo del Sr. -----, por un periodo del 01 de marzo al 31 de diciembre del año 2015, del proyecto: Mantenimiento de Proyectos Comunales año 2015.
- ✓ Constancia Laboral del Sr. -----, por sus servicios prestados a esta municipalidad.
- ✓ Fotocopia de Planillas y Boucher de cheques de pago de los meses de Julio a diciembre del año 2015, laborados en esta municipalidad.

C) Entregase al ciudadano solicitante la información antes descrita, en fotocopia simple y de manera presencial, tal como lo detalló en la solicitud de información.

D) Notifíquese y entréguese al solicitante la presente resolución.

LCDA. GLENDA MARISOL LANDAVERDE
OFICIAL DE INFORMACIÓN